

## Antrag für den Übertrag vom INCOSE Zertifikat auf Ebene B

Hiermit beantrage ich mit einem gültigem CSEP Zertifikat\*

CSEP Zertifikatsnummer \_\_\_\_\_

Gültig von \_\_\_\_\_ (Tag/Monat/Jahr)

das Certified Systems Engineer (GfSE)® Ebene B Zertifikat des SE-ZERT®

Ich bin Inhaber eines aktuellen ESEP Zertifikates

\*ESEP Inhaber können einen Antrag stellen, wenn sie zuvor ein CSEP Zertifikat hatten. Dann wird das CSEP/ESEP Datum und Nummer oben eingetragen.

### A. Angaben zur Person

Anrede/Titel	Mitgliedsnummer INCOSE oder GfSE
Name	Vorname
Privatanschrift, Straße und Hausnummer	
Land, Postleitzahl	Wohnort
Telefon	E-Mail (privat)
Geburtsdatum	Geburtsort

### B. Auftraggeber/Rechnungsanschrift → Kostenübernahme (Falls von A abweichend)

Frau / Herr / Firma / Name	
Postfach / Straße und Nummer	
Land, Postleitzahl	Ort
Die Prüfungskosten von EUR 125,00 zuzüglich MwSt. werden übernommen.	Die Prüfungsgebühr wird mit Erhalt der Rechnung ohne jeden Abzug fällig. Die Zahlung erfolgt unter Angabe der Rechnungsnummer auf das in der Rechnung genannte Konto der SE-TREC GmbH.
Ort, Datum	Unterschrift, Stempel der Firma
USt.-Identnummer	Ihre Bestellnummer

### C. Erklärung des Antragstellers

Die Bedingungen gemäß des Kapitel D und E sind Bestandteil dieser Anmeldung. Ich habe deren Inhalt zur Kenntnis genommen und erkenne sie durch meine Unterschrift an. Mir sind der Inhalt und die Regelungen des INCOSE-Ethikcodex sowie der Inhalt und die Regelungen des GfSE-Marken-Nutzungscodecs bekannt, die mir ausgehändigt worden sind und deren Erhalt ich hiermit bestätige. Ich habe diese Regelungen gelesen und verstanden, erkenne sie an und verpflichte mich zur Einhaltung des INCOSE-Ethikcodex sowie des GfSE-Marken-Nutzungscodecs. Mir ist bewusst, dass ein Verstoß gegen diese Regelungen trotz bestandener Prüfung die Aberkennung der Berechtigung zum Führen des markenrechtlich geschützten Titels "Certified Systems Engineer (GfSE)®" und zur Nutzung des Bildzeichens zur Folge haben kann.

Ich erlaube der SE-TREC GmbH, das personalisierte Prüfungsergebnis mit Zertifikatsnummer, Prüfungsdatum, Name, Vorname, und Firma an die GfSE e.V. zu übermitteln. Die Weitergabe der Daten dient der Qualitätssicherung, der Pflege der Kundenbeziehungen. Die Zusendung des Zertifikates erfolgt nach Zahlungseingang. Ich bestätige, dass alle Angaben der Wahrheit entsprechen, namentlich auch die unter Buchstaben F. beschriebenen Qualifikationen.

Ort, Datum

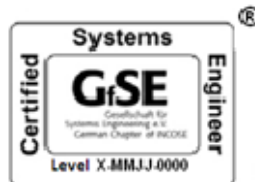
Unterschrift

### D. Antrag zum Führen des Titels

Hiermit beantrage ich, den markenrechtlich geschützten Titel

**“Certified Systems Engineer (GfSE)®“**

sowie das nachstehend wiedergegebene Bildzeichen



mit dem Zusatz meiner Ebene und dem Gültigkeitsdatum unter der Voraussetzung, die Anforderungen zum Führen des Titels zu erfüllen, gemäß dem GfSE-Marken-Nutzungscodecs nutzen zu dürfen. Das Führen des Titels und der Bildmarke wird beantragt für die Ebene B.

### E. Rechte und Pflichten

#### 1.1 Bekanntmachung

Die Zertifizierungsstelle kann auf Anfrage die Zertifizierung bestätigen. Der Teilnehmer willigt mit Beantragung bei der Zertifizierungsstelle hierin ausdrücklich ein. Die Bestimmungen des Datenschutzgesetzes sind einzuhalten.

#### 1.2 Rechte

Der Zertifikatinhaber ist nach Anerkennung des Nutzungskodex (GfSE-ZL-006) berechtigt, im Rahmen seiner Tätigkeit als Systems Engineer oder sonstigen Aufgabenerfüllung im Sachgebiet Systems Engineering

- insbesondere auf Briefbögen und sonstigen Drucksachen auf die Zertifizierung hinzuweisen
- das ausgehändigte, auf die Zertifizierung hinweisende Zertifikat und Siegel zu verwenden

#### 1.3 Pflichten

##### 1.3.1 Gewissenhaftigkeit

Der Zertifikatinhaber hat seine Tätigkeit unter Berücksichtigung des unterschriebenen Ethikcodex, des aktuellen Standes gesetzlicher Vorgaben und seiner Erfahrung mit Sorgfalt und Verantwortungsbewusstsein zu erledigen.

### 1.3.2 Persönliche Aufgabenerfüllung

Die Zertifizierungsurkunde darf nicht in fälschlicher bzw. irreführender Weise verwendet werden.

### 1.3.3 Mitwirkungspflicht

Der Zertifikatinhaber hat der Zertifizierungsstelle anzuzeigen:

- die Änderung seines Wohnsitzes
- die Änderung der privaten E-Mailadresse
- den Verlust des Zertifikates.

### 1.3.4 Auskunftspflicht

Der Zertifikatinhaber hat auf Verlangen der Zertifizierungsstelle die zur Aufrechterhaltung seiner Zertifizierung erforderlichen mündlichen und schriftlichen Auskünfte innerhalb der gesetzten Frist und unentgeltlich zu erteilen und angeforderte Unterlagen vorzulegen. Er kann die Auskunft auf solche Fragen verweigern, deren Beantwortung ihn selbst oder einen seiner Angehörigen der Gefahr strafrechtlicher Verfolgung aussetzen würde.

### 1.3.5 Verstoß gegen Pflichten

Ein Verstoß gegen die unter Punkt 1.3 aufgeführten Pflichten führt zu einer Annullierung der Zertifizierung. Dem Zertifikatinhaber ist es damit untersagt, weiter auf die Zertifizierung hinzuweisen.

## **F. Weiterbildung zum Thema Kommunikation und Konfliktmanagement**

Die Nachweise über die persönlichen Weiterbildungen (F) sind mit Kopien von Ausbildungszertifikaten und Teilnahmebescheinigungen zu erbringen.

Bildungsmaßnahmen (Ausbildungen, Weiterbildungsmaßnahmen, Schulungen).	Dauer (von – bis)

### **Hinweise zur Anmeldung**

Bitte senden Sie die Anmeldung ausschließlich an folgende Mailadresse:

*se-zert@se-trec.de*

Nach Prüfung Ihrer Unterlagen erhalten Sie die Unterlagen. Andernfalls erhalten Sie eine Information über die Gründe Ihrer Ablehnung. Sie haben dann die Möglichkeit, weitere Dokumente nachzureichen.